

## KẾ HOẠCH

### Bồi dưỡng chuyên môn cho giáo viên và cán bộ quản lý Năm học 2025-2026

Căn cứ Thông tư số 19/2019/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 11 năm 2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) ban hành Quy chế bồi dưỡng thường xuyên (BDTX) giáo viên mầm non, phổ thông và giáo viên trung tâm giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Thông tư số 11/2019/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 8 năm 2019 của Bộ trưởng Bộ GDĐT ban hành Chương trình BDTX CBQL cơ sở GDMN; Thông tư số 12/2019/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 8 năm 2019 của Bộ trưởng Bộ GDĐT ban hành Chương trình BDTX giáo viên mầm non (GVMN);

Căn cứ Thông tư số 17/2022/TT-BGDĐT ngày 05 tháng 12 năm 2022 của Bộ trưởng Bộ GDĐT ban hành sửa đổi bổ sung một số điều của Quy chế BDTX giáo viên, CBQL cơ sở GDMN, cơ sở giáo dục phổ thông và giáo viên trung tâm giáo dục thường xuyên ban hành kèm theo Thông tư số 19/2019/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Kế hoạch số 02/KH-SGDĐT ngày 19 tháng 7 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Kế hoạch tập huấn, bồi dưỡng nâng cao năng lực chuyên môn cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên cấp học mầm non năm học 2025-2026;

Căn cứ vào nhu cầu BDTX của cán bộ quản lý và giáo viên mầm non;

Trường Mầm non Phú Phúc xây dựng kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên cho CBQL và GVMN năm học 2025-2026. Cụ thể như sau:

#### **I. Mục đích, yêu cầu**

##### **1. Mục đích**

Nâng cao phẩm chất chính trị, đạo đức, tinh thần trách nhiệm và năng lực nghề nghiệp cho đội ngũ CB, GV, NV cấp học mầm non đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục và phát triển nghề nghiệp bền vững.

Bồi dưỡng, cập nhật kiến thức và kỹ năng chuyên môn trong tổ chức thực hiện Chương trình GDMN; tăng cường năng lực phát hiện sớm, can thiệp sớm, giáo dục hòa nhập cho trẻ khuyết tật và nâng cao chất lượng chăm sóc, giáo dục trẻ.

Phát triển năng lực quản lý, xây dựng kế hoạch, tổ chức các hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục và quản lý trẻ em; đảm bảo triển khai hiệu quả nhiệm vụ GDMN năm học 2025-2026 phù hợp với điều kiện thực tiễn.

Bồi dưỡng đội ngũ giáo viên mầm non nòng cốt về chuyển đổi số, nâng cao năng lực xây dựng học liệu số, quản lý và tổ chức dạy học an toàn trên môi trường số, đồng thời chỉ đạo và triển khai giáo dục STEM trong nhà trường.

Bồi dưỡng theo yêu cầu của vị trí việc làm; bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng chuyên ngành bắt buộc hằng năm đối với cán bộ quản lý, giáo viên, (CBQL, GV); là căn cứ để quản lý, chỉ đạo, tổ chức bồi dưỡng, tự bồi dưỡng nhằm nâng cao phẩm chất, năng lực chuyên môn, nghiệp vụ của CBQL, GV nâng cao mức độ đáp ứng của CBQL, GV theo yêu cầu vị trí việc làm; đáp ứng yêu cầu phát triển giáo dục mầm non (GDMN) và đáp ứng yêu cầu của chuẩn nghề nghiệp.

Phát triển năng lực tự học, tự bồi dưỡng, tự đánh giá công tác

Phát triển năng lực tự học, tự bồi dưỡng, tự đánh giá công tác bồi dưỡng thường xuyên (BDTX) của CBQL, GV; năng lực tổ chức, quản lý hoạt động BDTX CBQL, GV.

Triển khai nội dung, nhiệm vụ năm học 2025-2026 tới cán bộ quản lý và giáo viên trong nhà trường.

## **2. Yêu cầu**

Xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch BDTX phù hợp với yêu cầu của nhà trường hoặc hoạt động giáo dục và đối tượng được bồi dưỡng

Nội dung bồi dưỡng phải bám sát Chương trình BDTX.

Nội dung bồi dưỡng phải bám sát nhiệm vụ và giải pháp thực hiện, có trọng tâm, tập trung vào các vấn đề mới, những vấn đề thực tiễn, có tính kế thừa qua từng năm học và phù hợp với tình hình thực tế của từng đơn vị.

Bảo đảm sự chỉ đạo xuyên suốt phối hợp chặt chẽ giữa Sở GDĐT, nhà trường, toàn thể cán bộ quản lý, giáo viên trong việc triển khai thực hiện nhiệm vụ bồi dưỡng đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên mầm non; giải quyết kịp thời các vướng mắc phát sinh trong quá trình thực hiện bảo đảm hoàn thành các nhiệm vụ đề ra trong kế hoạch này.

100% cán bộ quản lý và giáo viên mầm non được tham gia các lớp bồi dưỡng có ý thức tự giác, trách nhiệm, đảm bảo nội dung, thời lượng bồi dưỡng theo quy định.

Bồi dưỡng có trọng tâm, tập trung vào các vấn đề mới, những vấn đề thực tiễn, có tính kế thừa qua từng năm học và phù hợp với tình hình thực tế của nhà trường.

Riêng đối với công tác bồi dưỡng chính trị năm 2025, thực hiện theo hướng dẫn của Sở GDĐT (Sở GDĐT có công văn hướng dẫn sau khi có văn bản chỉ đạo của Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy).

Công tác BDTX bảo đảm thiết thực, chất lượng, công khai, minh bạch, hiệu quả.

## **II. Đối tượng, thời gian**

### **1. Đối tượng**

Cán bộ quản lý và giáo viên mầm non trong trường mầm non.

## 2. Thời gian

Thời gian bồi dưỡng: Thực hiện linh hoạt từ tháng 7/2025 và trong năm học 2025-2026. Tham dự lớp tập huấn do Sở GDĐT và các cấp tổ chức (thành phần và thời gian cụ thể theo triệu tập của Sở GDĐT, của các cấp) và tự học BDTX theo các nội dung đã đăng ký.

### III. Nội dung bồi dưỡng

1. Tham dự lớp bồi dưỡng do Bộ GDĐT tổ chức, học các nội dung tại lớp cốt cán của Sở

1.1. Nâng cao năng lực chuyên môn đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục cho CB, GV, NV.

#### 1.1.1. Nội dung nuôi dưỡng, vệ sinh, chăm sóc trẻ

a) Công tác nuôi dưỡng, chăm sóc trẻ

Bồi dưỡng kiến thức và kỹ năng nâng cao chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc trẻ theo hướng lồng ghép dinh dưỡng với tăng cường vận động.

Hướng dẫn tổ chức hoạt động ăn - ngủ - sinh hoạt khoa học, phù hợp với từng độ tuổi trong cơ sở GDMN.

b) Đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm và quản lý bán trú hiệu quả

Tập huấn công tác quản lý bán trú: quy trình tổ chức bữa ăn, lưu mẫu thực phẩm, kiểm soát nguyên liệu đầu vào...

Hướng dẫn đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm trong toàn bộ quy trình chế biến, phục vụ và chăm sóc trẻ.

Bồi dưỡng nghiệp vụ quản lý tài chính và đấu thầu trong tổ chức nuôi ăn bán trú tại các cơ sở GDMN.

c) Xây dựng môi trường an toàn, phòng tránh tai nạn thương tích

Bồi dưỡng kỹ năng xây dựng trường học an toàn, phòng chống tai nạn thương tích trong cơ sở GDMN.

Tập huấn về phát hiện, xử lý sớm các tình huống nguy cơ và kỹ năng phòng chống bạo hành trẻ trong cơ sở GDMN.

Tăng cường truyền thông, phối hợp với cha mẹ và cộng đồng trong chăm sóc, nuôi dưỡng trẻ.

Bồi dưỡng giáo dục quyền con người gắn với chăm sóc, bảo vệ trẻ trong môi trường giáo dục.

Hướng dẫn công tác tuyên truyền, tư vấn và hỗ trợ phụ huynh trong chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ tại gia đình và cộng đồng; phối hợp cùng cha mẹ chuẩn bị tâm thế và rèn luyện các kỹ năng cần thiết giúp trẻ 5 tuổi sẵn sàng vào lớp 1.

#### 1.1.2. Nội dung giáo dục và tổ chức hoạt động cho trẻ mầm non

a) Tổ chức các hoạt động giáo dục phát triển toàn diện cho trẻ

Bồi dưỡng nâng cao năng lực xây dựng và phát triển chương trình GDMN.

Hướng dẫn tổ chức các hoạt động giáo dục phát triển nghệ thuật sáng tạo (âm nhạc, tạo hình...) cho trẻ mầm non.

Hướng dẫn tổ chức hoạt động ngoài trời, hoạt động góc, trò chơi vận động nhằm phát triển thể chất, tinh thần cho trẻ.

Tổ chức hoạt động thực hành, trải nghiệm, khám phá khoa học phù hợp với độ tuổi mầm non.

Tổ chức hoạt động giáo dục an toàn giao thông và triển khai Chương trình “Tôi yêu Việt Nam” lồng ghép trong các hoạt động giáo dục hàng ngày.

b) Giáo dục năng lực cảm xúc - xã hội và kỹ năng giao tiếp cho trẻ

Hướng dẫn tổ chức hoạt động giáo dục cảm xúc xã hội, kỹ năng giao tiếp tích cực giữa giáo viên và trẻ.

Xây dựng các tình huống thực hành sư phạm giúp trẻ biết thể hiện cảm xúc, chia sẻ, hợp tác và phát triển kỹ năng xã hội.

c) Xây dựng môi trường giáo dục lấy trẻ làm trung tâm

Bồi dưỡng nâng cao năng lực thực hiện chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm”.

Hướng dẫn xây dựng môi trường giáo dục phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo của trẻ trong các hoạt động.

d) Các hoạt động khác

Hướng dẫn tổ chức hoạt động cho trẻ mẫu giáo làm quen với tiếng Anh trong cơ sở GDMN.

Hướng dẫn triển khai thực hiện giáo dục STEM trong cấp học mầm non.

Hướng dẫn ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong GDMN; nâng cao năng lực xây dựng học liệu số, quản lý và tổ chức dạy học an toàn trên môi trường số cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên mầm non.

Tổ chức dự giờ, tham quan học tập tại các cơ sở GDMN tiêu biểu.

**1.2. Phát hiện sớm, can thiệp sớm và giáo dục hòa nhập cho trẻ em khuyết tật trong cơ sở GDMN**

Hướng dẫn sàng lọc, phát hiện sớm trẻ em khuyết tật trong cơ sở GDMN.

Hướng dẫn xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục cá nhân cho trẻ em khuyết tật lứa tuổi mầm non học hòa nhập trong cơ sở GDMN.

**2. Tham dự các lớp bồi dưỡng các nội dung phù hợp với tình hình thực tế của địa phương**

Nhà trường xây dựng kế hoạch, nội dung để bồi dưỡng giáo viên và CBQL cơ sở giáo dục mầm non các nội dung sau:

- Bồi dưỡng các chuyên đề thuộc lĩnh vực quản lý: Hướng dẫn nhiệm vụ năm học mới; hướng dẫn thực hiện công tác chuyên môn; hướng dẫn thực hiện văn bản mới liên quan đến các cấp học, ngành học.

- Tổ chức học tập tại một số trường mầm non trong, ngoài tỉnh về công tác quản lý, thực hiện nhiệm vụ GDMN.

- Công tác phòng chống các dịch bệnh cho trẻ phù hợp với tình hình tại địa

phương và điều kiện cha mẹ trẻ; xây dựng môi trường an toàn, phù hợp, lấy trẻ làm trung tâm trong trường mầm non.

- Bồi dưỡng kỹ năng giáo dục an toàn giao thông.
- Bồi dưỡng, tập huấn CBQL, giáo viên, nhân viên nghiệp vụ phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ.
- Thực hiện phần mềm quản lý, tổ chức các hoạt động giáo dục và công tác nuôi dưỡng tại các trường mầm non (*phối hợp với bộ phận công nghệ thông tin*).
- Các nội dung phát sinh do ngành và địa phương yêu cầu.

#### IV. Hình thức, phương pháp bồi dưỡng

- Bồi dưỡng tập huấn trực tiếp, kết hợp giữa trực tiếp và trực tuyến tới 100% CBQL và giáo viên mầm non
- Bồi dưỡng thông qua lớp học tập trung, sinh hoạt nhóm, tổ chuyên môn, các buổi hội thảo và đồng thời tổ chức các hoạt động tham quan, học tập, trao đổi kinh nghiệm trong công tác quản lý và giảng dạy.
- Kết hợp giữa bồi dưỡng tập trung trong dịp hè với quá trình tự bồi dưỡng trong năm học, phù hợp với nhu cầu của giáo viên
- Bồi dưỡng thông qua việc tự học của cán bộ quản lý, giáo viên: (có phụ lục kèm theo) Giáo viên tự đọc tài liệu, tìm hiểu qua băng đĩa, nghe thông tin ... để xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ chăm sóc, giáo dục trẻ.

#### VI. Tổ chức thực hiện

- Căn cứ vào kế hoạch của Sở GDĐT và tình hình thực tế của nhà trường, xây dựng kế hoạch và tổ chức bồi dưỡng thường xuyên cho CBQL và GVMN năm học 2025-2026.
- Cử cán bộ, giáo viên tham dự lớp bồi dưỡng cốt cán theo thành phần triệu tập của Sở Giáo dục và Đào tạo.
- Bố trí sắp xếp 100% CBQL và GVMN của đơn vị được bồi dưỡng các nội dung theo Kế hoạch.
- Đánh giá kết quả thực hiện công tác BDTX của giáo viên năm học 2025-2026 cho CBQL và GVMN và tổng hợp, đánh giá và báo cáo kết quả tập huấn, bồi dưỡng về Sở GDĐT (qua Phòng GDMN) trước ngày 10/12/2025.

Trên đây là kế hoạch Bồi dưỡng chuyên môn cho giáo viên và cán bộ quản lý năm học 2025-2026 của trường MN Phú Phúc, yêu cầu các đ/c Lãnh đạo trường, giáo viên thực hiện nghiêm túc theo kế hoạch. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, cần phản ánh nhà trường để kịp thời giải quyết./.

#### Nơi nhận:

- Sở GDĐT (để báo cáo);
- Lãnh đạo, GV, NV (để thực hiện);
- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**



**Lê Thị Thanh Tình**